

# CURRICULUM VITAE

**ELISABETTA BIONDI**

## Dati personali

Data e luogo di nascita: 6 gennaio 1977 - Torino (TO)

città residenza: Roma

email - account social - URL sito: NO

## Esperienze lavorative

- da 06/2018 - a oggi - *Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Affari Legali - Ufficio Analisi legale e conformità*

Ruolo: Funzionario Amministrativo -Tributario (**Consulenza legale** diritto civile, penale e amministrativo sulle questioni sottoposte dal Direttore dell'Agenzia e dalle altre strutture dell'Agenzia delle Entrate. **Controllo e verifica giuridico-legale** dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo che impegnano l'Amministrazione, inclusi gli atti generali e le convenzioni con altre amministrazioni ed enti istituzionali. **Monitoraggio** del rispetto delle previsioni di legge da parte dell'Amministrazione nell'espletamento della propria attività istituzionale. **Coordinamento** con gli organi di vigilanza. **Alta consulenza** alle strutture interne dell'Agenzia in materia di codice dell'amministrazione digitale, responsabilità amministrativo-contabile, trasparenza e anticorruzione).

- da 09/2006 a 06/2018 - *Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze - Direzione Relazioni Internazionali*

Ruolo: Funzionario Amministrativo -Tributario (**Coordinamento della rappresentanza dell'Italia** all'UE, OCSE e alle altre formazioni internazionali. **Supporto e informazione** per la partecipazione dei vertici dell'Amministrazione finanziaria agli incontri internazionali. **Consulenza giuridica** in diritto dell'Unione europea e internazionale. **Aiuti di Stato** di fiscalità diretta ed indiretta. **Fiscalità unionale ed internazionale**. **Attuazione del diritto dell'Unione** in materia di fiscalità diretta e indiretta. **Valutazione di compatibilità** con il diritto europeo ed internazionale della normativa fiscale. **Relazioni con gli "stakeholders"**. Tassazione dell'energia. Imposizione ambientale. Procedure d'infrazione. Giurisprudenza della Corte di Giustizia dell'Unione europea. Consulenza legale in materia di procedure amichevoli per la risoluzione dei casi di doppia imposizione (MAP) e gestione del contenzioso di competenza del Dipartimento delle finanze. Consulenza legale in materia di esercizio del **diritto di accesso ai documenti** di lavoro del Parlamento europeo, del Consiglio e della Commissione europea, nonché ai documenti amministrativi nazionali).

- da 06/2006 a 09/2006 - *Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Lazio - Ufficio locale di Tivoli (RM)*

Ruolo: Funzionario Amministrativo -Tributario (Contenzioso legale in Diritto tributario).

- da 12/2003 a 06/2006 – *Esercizio della libera professione forense*

Ruolo: Avvocato (Contenzioso legale, giudiziale ed extragiudiziale, e consulenza legale in Diritto penale (delle società, tributario e violazione dei diritti umani), Diritto delle società, Diritto di famiglia).

- da 04/2002 a 11/2003 – *Commissione Nazionale per le Società e la Borsa (Co.N.So.B.)*

Ruolo: Borsa di studio (Progetto di ricerca sulla riforma del diritto societario – Diritto societario e Diritto penale).

### **Istruzione**

- Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) il 28/04/2000 votazione 110/110 con lode
- Master in operatore di appalti pubblici
- Corso annuale a tempo pieno per la preparazione alle professioni forensi con conferimento di borsa di studio
- Corso di specializzazione “Procedure penali in Europa”

### **Conoscenze linguistiche**

- **Lingua inglese:** livello C2

Roma 5 agosto 2021

*N.B. visto lo scopo di utilizzo del presente Curriculum vitae, si consiglia di attenersi alle indicazioni e di non superare le due pagine.*